

### Выгрузка данных для ЕГАИС-Декларант (через меню «Выгрузка данных для ЕГАИС-Декларант»)

### Шаг 1. Запрос остатков.

Запросите остатки с ЕГАИС, нажав на кнопку «Запросить остатки»:

🔀 ЕГАИС-АГЕН	НТ Версия: 1.0.0.55					 -	×
Журналы	Документы	Выгрузка	Загрузка	Доп.настр	ройки		
	http	://localhost:8080/			Изменить		
	WEB C:\U	адрес УТМ. Например ТМ	o: https://localhost:808	30			
	Hanp	имер: С:\UTM Запросить ост	татки Со	хранить			
		T					
		Стату	ус УТМ: 🔴 УТМ ,	доступен			

Должны выйти информационные сообщения:

×	×
Запрос остатков из торгового зала успешно оправлен	Запрос остатков из торгового зала успешно оправлен
ОК	ОК

Ожидаем загрузки остатков и переходим к шагу 2.

#### Шаг 2. Выгрузка остатков

Выберите меню «Выгрузка» — «Выгрузка данных для ЕГАИС-Декларант»:

🔀 ЕГАИС-АГЕНТ Версия: 1.0.0.55		_	×
Журналы Документы	Выгрузка Доп.настройки		
http:	Выгрузить остатки		
WEB C:\U	Выгрузка данных для ЕГАИС-Декларант		
Наприм	ep: C\UTM		
	апросить остатки Сохранить		
_			
	Статус УТМ: 🛑 УТМ доступен		





# ТРИАР-СОФТ

Укажите период выгрузки и нажмите на кнопку «Готово»:

🔀 Выберите декларационный период	_		×
Выберите период выгрузки			
Выберите Год: 2022			
Выберите квартал: 1 квартал			*
Готово	С	тмена	a

В окне «Накладные» выберите период выгрузки:

🔀 Нак	ладные					- 🗆	×
Фильтр	ация						
Выбері 2021	ите Год: Выберите квартал • 4 квартал	•	Потемик	<b>•</b>			
Измене	ние статусов						
	Статус документа	Документ	Дата отгрузки	Номер накладной	Поставщик	кпп	
	🗸 Принята	Приход	06.10.2021	TTN-	ОБЩЕСТВО С ОГРА	253645001	ŕ
	🗸 Принята	Приход	18.10.2021	TTN-	Общество с ограни	254345002	
	🗸 Принята	Приход	18.10.2021	TTN-	Общество с ограни	254345002	
	🗸 Принята	Приход	18.10.2021	TTN-	Общество с ограни	254345002	
	🗸 Принята	Приход	18.10.2021	TTN-	Общество с ограни	254345002	
	🗸 Принята	Приход	18.10.2021	TTN-	Общество с ограни	254345002	
	🗸 Принята	Приход	18.10.2021	TTN-	Общество с ограни	250245001	
	🗸 Принята	Приход	18.10.2021	TTN-	Общество с ограни	250245001	4
~				Заверши	ть проверку и продолж	кить Закрі	ыть

Если у вас присутствуют накладные в статусе «Новый», выделите накладную галочкой и измените статус:

🔀 Нак	сладные					- 🗆	×
Фильтр	рация						
Выбер 2021 Измене	ите Год: Выберите кварта	л	Поставщик				
	ринят Отказан Ак	кт расхождения					
	Статус документа	Документ	Дата отгрузки	Номер накладной	Поставщик	кпп	
	📄 новый	Приход	14.12.2021	TTN-	Общество с ограни	254345002	ŕ
	ый	Приход	15.12.2021	TTN-	Общество с ограни	250245001	
	нята	Приход	15.12.2021	TTN-	ОБЩЕСТВО С ОГРА	253645001	
	📄 новый	Приход	15.12.2021	TTN-	Общество с ограни	253645001	
	🗸 Принята	Приход	13.11.2021	TTN-	ОБЩЕСТВО С ОГРА	253645001	
4		_	_	_		_	$\rightarrow$
				Заверши	ть проверку и продолж	кить Закр	ыть





## ΤΡИΑΡ-СОΦΤ

Отметьте галочкой накладные, которые необходимо выгрузить в декларации и нажмите на кнопку «Завершить проверку и продолжить»:

	сладные					- 🗆	×
Фильтр	рация						
Выбер 2021	ите Год: Выберите квартал • 4 квартал	<b>.</b>	Поставщик				
Измене	ение статусов						
Π	Іринят Отказан Акт	расхождения					
	Статус документа	Документ	Дата отгрузки	Номер накладной	Поставщик	кпп	
	🗸 Принята	Приход	25.10.2021	TTN-	ОБЩЕСТВО С ОГРА	253645001	1
	🗸 Принята	Приход	25.10.2021	TTN-	ОБЩЕСТВО С ОГРА	253645001	
	🗸 Принята	Приход	25.10.2021	TTN-	ОБЩЕСТВО С ОГРА	253645001	
		Приход	25.10.2021	TTN-	ОБЩЕСТВО С ОГРА	253645001	
	Принята	Приход	26.10.2021	TTN-	Общество с ограни	250245004	
	<ul> <li>Принята</li> </ul>	Приход	26.10.2021	TTN-	ОБЩЕСТВО С ОГРА	253645001	
	<ul> <li>Принята</li> <li>Принята</li> </ul>	Приход Приход	26.10.2021 26.10.2021	TTN-	ОБЩЕСТВО С ОГРА ОБЩ ТВО С ОГРА	253645001 253645001	

Выберите период выгрузки и нажмите «Ок»:

	×
*	
ок	Отмен
	ок

Позиции, по которым необходимо перезапросить справки, отобразятся в окне «Запросы справок А»:

	юсить РФУ-1				
	Статус	Наименование	Производитель	Справка А	ReplyId
2	8	КОНЬЯК ОРДИНАРНЫЙ ПЯТИЛЕТНІ	КОНЬЯК ОРДИНАР	FA-000000	
2	$\otimes$	Вино сортовое ординарное белое с	БОДЕГАС ФАУСТИ⊦	FA-000000	
2	8	Вино столовое красное сухое "Фаус	БОДЕГАС ФАУСТИ⊦	FA-000000	
2	$\otimes$	Вино столовое "Екстрематиерра" пс	"ВИНЬЯОЛИВА С. К	FA-000000	





Данные справки рекомендуется перезапросить. Для запроса справок необходимо выполнить следующие действия:

Отметьте галочкой позиции, по которым будут запрашиваться справки:

🌠 Запросы справок А			-	- 0	×
Запросить РФУ-1					
Статус	Наименование	Производитель	Справка А	ReplyId	
	Ароматизированный виноградосод	Мартини и Росси С	FA-0000000		
·				Закр	ыть

И нажмите на кнопку «Запросить РФУ-1»:

🌠 Запросы справок А				- 0	×
Запросить РФУ-1					
□ Tyc	Наименование	Производитель	Справка А	ReplyId	
	Ароматизированный виноградосод	Мартини и Росси С	FA-0000000		
÷					$\rightarrow$
				Закры	лть

Выйдет окно, в котором необходимо подтвердить действие:







### ТРИАР-СОФТ

После выбора действия «Да» выйдет информационное сообщение:



### И у позиции поменяется статус:

V- Sanpoci	ы справок А			-		×
Запрос	ить РФУ-1					
	Статус	Наименование	Производитель	Справка А	ReplyId	
	Ō	Ароматизированный виноградосод	Мартини и Росси С	FA-0000000	978a867c-	da2(

Дождитесь обработки запроса. В момент обработки запроса окно «Запрос справок А» нельзя закрывать, в противном случае справки придется запрашивать заново.

После успешной обработки запроса позиция поменяет статус:

🔀 Запросы с	іравок А			-	- 🗆 X
Запросить	РФУ-1				
🗌 Ста	ус Наименование		Производитель	Справка А	ReplyId
• •	Ароматизированн	ый виноградосод	Мартини и Росси С	FA-000000(	b34a6b3b-4dd
•					
~					Закрыть





# ТРИАР-СОФТ

После запроса справок по всем позициям закройте окно нажатием кнопки «Закрыть»:

🔀 Запросы справок А — 🗆					
Запросить РФУ-1					
	Статус	Наименование	Производитель	Справка А	ReplyId
	1	Ароматизированный виноградосод	Мартини и Росси С	FA-000000(	b34a6b3b-4dd
(m					Закрыть

Выберите папу для выгрузки и нажмите «Ок»:

Обзор папок Х							
Выберите папку для выгрузки							
( <b>27</b> )							
> 🔐 Userws009 (ws009)	<u>^   </u>						
> 🛃 Видео							
> 🔮 Документы							
> 🕂 Загрузки							
> 📰 Изображения							
> 🎝 Музыка							
> 🧊 Объемные объекты							
> 🌓 Пользователь 3dmin (ws009)							
> 🥅 Рабочий стол	~						
L							
Создать папку ОК Отмен	a						

